

Wijziging gegevens

Particulieren

Met dit formulier kunt u wijzigingen of correcties doorgeven in uw rekeninggegevens. U hoeft uitsluitend in te vullen wat gewijzigd moet worden. U kunt het formulier online invullen. U dient altijd het formulier te ondertekenen. Als uw gegevens op meerdere rekeningen wilt wijzigen, dient u een apart formulier per rekening toe te sturen.

Vul rubriek 1 (rekeningnummer) en rubriek 4 (ondertekening) altijd in. Verder hoeft u alleen in te vullen wat gewijzigd moet worden.

U kunt alleen kleine correcties op uw eigen naam doorgeven, bijvoorbeeld een andere schrijfwijze. Het is niet mogelijk om een andere rekeninghouder op te geven in plaats van uzelf.

Uw burgerservicenummer vindt u terug op uw loonstrook, Nederlands paspoort, Europese identiteitskaart en rijbewijs.

Let op:
Bij een wijziging van het telefoonnummer kan het formulier alleen per post aan ons toegestuurd worden.

De te verwijderen rekeninghouder dient het identificatieproces succesvol doorlopen te hebben.

1. Evi-rekeningnummer

Evi-rekeningnummer _____ (Beslist invullen!)

2. Correctie persoonsgegevens

Voorletter(s) en achternaam _____ Man Vrouw

Voornamen voluit _____

Geboortedatum _____ Geboorteplaats _____

Geboorteland _____

Nationaliteit _____ BSN _____

Telefoonnummer + _____

Let op:

Contactgegevens als adres, postcode, woonplaats, woonland, Tin nummer en fiscaal woonland kunt u online wijzigen of aanvullen in uw persoonlijke omgeving.

3a. Gezamenlijke rekening wordt rekening op één naam

Vul hieronder in op naam van wie de rekening moet worden gesteld. Beide rekeninghouders dienen dit formulier te ondertekenen. Let op: De tenaamstelling van de tegenrekening dient hetzelfde te zijn als de Evi-rekening. Indien u een maandelijkse incasso hebt ingesteld, dient u deze bestaande machtiging in te trekken en een nieuwe machtiging in te stellen.

Voorletter(s) en achternaam _____ Man Vrouw

Voornamen voluit _____

Geboortedatum _____ BSN _____

E-mailadres _____

3b. Aanpassen rol/bevoegdheid

Indien gewenst is het mogelijk de rekeninghouderrol aan te passen naar gemachtigde. Let op: er dient altijd een rekeninghouder over te blijven. In de nieuwe situatie dient de tegenrekening exact gelijk zijn aan de tenaamstelling van de Robecorekening.

Betrokkene van rekeninghouder naar _____ gemachtigde of _____ wettelijk vertegenwoordiger

Voorletter(s) en achternaam _____ Man Vrouw

Geboortedatum _____

Ga verder op de volgende pagina van dit formulier →

Wijziging gegevens

Particulieren

4. Akkoord

Datum _____

Handtekening
eerste rekeninghouder/
wettelijk vertegenwoordiger _____

Handtekening
tweede rekeninghouder/
wettelijk vertegenwoordiger _____

*Indien van toepassing:
Bij een minderjarige moet(en) de
wettelijk vertegenwoordiger(s)
ondertekenen op de plaats van
derekeninghouder(s).*

*Uit veiligheidsoverwegingen
dient het formulier te printen en
te ondertekenen.*

Wat stuurt u terug?

1. Dit formulier, ingevuld en ondertekend door alle rekeninghouders/ wettelijk vertegenwoordigers.
2. Een ondertekende kopie van een geldig paspoort of geldige Europese identiteitskaart van alle rekeninghouders/wettelijk vertegenwoordigers. BSN en documentnummer dienen zichtbaar te zijn.

Hoe stuurt u het formulier toe?

U kunt van het ingevulde en ondertekende formulier en van de gevraagde documenten een foto of scan maken. Deze foto of scan kunt u uploaden in uw persoonlijke omgeving. Log in en ga naar Mijn gegevens en Upload document.

of

kunt het ingevulde en ondertekende formulier en de gevraagde documenten sturen naar:
Evi van Lanschot, Postbus 1033, 5200 BA, 's-Hertogenbosch

Let op: Bij een wijziging van het telefoonnummer kan het formulier alleen per post aan ons toegestuurd worden.